

**П Р И К А З**

«28» февраля 2024 г.

№ 8/1-ОД

д.Шутовщина

**О проведении всероссийских проверочных работ в 2024 году и  
назначении ответственных**

В соответствии со ст. 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с приказом Рособнадзора от 21.12.2023 №2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», во исполнение распоряжения министерства образования Кировской области от 15.02.2024 № 203 «О проведении Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Кировской области в 2024 году»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным организатором всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в МКОУ НОШ д.Шутовщина в 4 классах директора Лаптеву А.Ю.

2. Ответственному организатору ВПР:

2.1. До проведения ВПР:

- обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения МКОУ НОШ д.Шутовщина в списки участников ВПР, в том числе проверить логины и пароли доступа в личный кабинет школы в федеральной информационной системе оценки качества образования (ФИС ОКО), заполнить формы-заявки для участия в ВПР, получить инструктивные материалы;
- скачать в личном кабинете ФИС ОКО архив с материалами для проведения ВПР, макеты бумажных протоколов и список кодов участников работы.

2.2. В день проведения ВПР:

- распечатать варианты ВПР, протокол и коды участников;

- раздать каждому ученику–участнику ВПР код (один на все работы) и вариант ВПР.
- организовать выполнение участниками работы совместно с ответственными в аудиториях, заполнить протокол соответствия;
- организовать проверку экспертами ответов участников с помощью критериев оценивания работ, полученных в личном кабинете ФИС ОКО, в течение не более двух рабочих дней с момента окончания ВПР по соответствующему предмету;

2.3. Заполнить по итогам проверки ВПР форму сбора результатов в личном кабинете ФИС ОКО.

3. Назначить ответственным за подготовку к ВПР учителя начальных классов Кочкину М.А.

4. Ответственному за подготовку к ВПР:

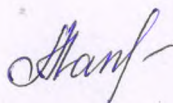
- проинформировать родителей учеников, принимающих участие в ВПР в 2022 году, с процедурой, порядком и графиком проведения ВПР;
- провести совместно с ответственным организатором проверочную работу в аудитории;
- обеспечить порядок в аудитории во время проведения проверочной работы;
- обеспечить хранение работ участников в срок до 30 ноября 2024 года.

7. Назначить экспертами по проверке ВПР в 4 классах учителей Шешукову О.Е. и Лаптеву А.Ю.

8. Экспертам по проверке провести проверку и оценивание ВПР в соответствии с критериями оценивания работ, полученными от ответственного организатора ВПР.

9. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



А.Ю.Лаптева